



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Гимназия №29 г.Уссурийска»

Уссурийского городского округа

СОГЛАСОВАНО

Протокол Педагогического совета
от «31» августа 2021 № 1



Приказом директора
от «31» августа 2021 № 37-а

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности, порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся МБОУ «Гимназия №29 г.Уссурийска»

1. Общие положения

1.1 Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся МБОУ «Гимназия №29 г.Уссурийска» (далее – гимназия) (далее - положение) разработано в соответствии с:

– Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

– Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

– Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 года № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

– Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 года № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

– Приказом Минобрнауки России от 23 августа 2017 года № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

| | | | |
|--|--------------|--------------|---------|
| ПОЛОЖЕНИЕ о формах, периодичности, порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся | Редакция: 03 | Стр. 1 из 14 | 2021 г. |
|--|--------------|--------------|---------|

– Рекомендациями для системы общего образования по основным подходам к формированию графика проведения оценочных процедур в общеобразовательных организациях в 2021/2022 учебном году (письмо Минпросвещения России от 06.08.2021 № СК-228/03, Рособнадзора от 06.08.2021 № 01-169/08-01);

- Уставом гимназии;
- Основными образовательными программами гимназии начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.2 Положение определяет формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся при освоении ими основных общеобразовательных программ начального, основного и среднего общего образования.

1.3 В настоящем положении используются следующие понятия:

Оценочные процедуры – это контрольные, проверочные и диагностические работы, занимающие не менее 30 минут, обеспечивающие текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль - это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая учителем в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС).

Промежуточная аттестация - это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, предусмотренных образовательной программой.

Промежуточная аттестация подразделяется на:

- *четвертную промежуточную аттестацию* - проводится по каждому учебному предмету, курсу, по итогам четверти;
- *полугодовую промежуточную аттестацию* - проводится по каждому учебному предмету, курсу, по итогам полугодия для учащихся 10 – 11 классов;
- *годовую промежуточную аттестацию* - проводится по каждому учебному предмету, курсу, по итогам учебного года.

Оценка – это словесная характеристика результатов любого действия обучающегося.

Отметка – это фиксация результата оценивания в виде знака из принятой системы (цифровой балл). В соответствии с Уставом в гимназии применяется пятибалльная система оценивания.

| | | | |
|--|--------------|--------------|---------|
| ПОЛОЖЕНИЕ о формах, периодичности, порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся | Редакция: 03 | Стр. 2 из 14 | 2021 г. |
|--|--------------|--------------|---------|

Критерии оценивания по каждому учебному предмету, курсу разрабатываются учителем, согласуются с методическим объединением учителей-предметников по данному предмету.

Единый график проведения оценочных процедур – эффективный способ планирования работы гимназии с учетом учебных периодов и перечня учебных предметов, позволяющий минимизировать нагрузку учащихся.

1.4 Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются оценочными процедурами, проводимыми гимназией, а также частью внутренней системы оценки качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений учащихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.5 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

1.6 Действие положения распространяется на всех учащихся, принятых в гимназию на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также на родителей, (законных представителей) учащихся и педагогических работников, участвующих в реализации указанных образовательных программ.

1.7 Настоящее Положение доводится до сведения всех участников образовательных отношений: учащихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников гимназии.

2. Формы, содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся гимназии

2.1 Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода (четверть, полугодие) в целях:

- контроля уровня достижения учащимся результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведения учащимися самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса;
- своевременной корректировки программ, форм и методов обучения.

2.2 Формы, организация, проведение, периодичность и количество обязательных мероприятий текущего контроля успеваемости учащимся определяются учителем, преподающим

| | | | |
|--|--------------|--------------|---------|
| ПОЛОЖЕНИЕ о формах, периодичности, порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся | Редакция: 03 | Стр. 3 из 14 | 2021 г. |
|--|--------------|--------------|---------|

предмет, и отражаются в календарно-тематических планах рабочих программ учебного предмета, курса.

2.3 Главный принцип организации текущего контроля успеваемости, обусловленный системным подходом к проблеме оценки знаний - это комплексность применения различных форм контроля, распределённых по времени и по изучаемым учебным предметам, курсам.

2.4 При изучении учебного предмета, курса могут быть предусмотрены различные формы текущего контроля успеваемости учащихся:

Формы письменной проверки:

Письменная проверка – это письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий).

К письменным ответам относятся:

- домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы;
- письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое.

Формы устной проверки:

Устная проверка – это устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, зачет и другое.

Комбинированная проверка предполагает сочетание письменных и устных форм проверок.

Проверка с использованием информационно-коммуникативных технологий используется при проведении контроля качества освоения содержания учебных программ обучающихся, проходящим обучение в очной форме, при сочетании различных форм (в соответствии со статьей 17 Федерального закона №273 «Об образовании в Российской Федерации»), в том числе проходящих обучение с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

Возможны и другие виды текущего контроля успеваемости обучающихся, которые определяются учителями по согласованию с методическими объединениями (далее – предметная кафедра) учителей-предметников.

2.5 Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости, обязан на первом занятии довести до сведения обучающихся критерии их аттестации в рамках текущего контроля успеваемости.

2.6 Текущий контроль успеваемости применяется в отношении учащихся 2-11 классов. Для текущего контроля используется балльная система (минимальный балл 2 «неудовлетворительно», максимальный балл 5 «отлично»), кроме курсов, перечисленных в пункте 2.7 настоящего положения.

| | | | |
|---|--------------|--------------|---------|
| ПОЛОЖЕНИЕ о формах, периодичности, порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся | Редакция: 03 | Стр. 4 из 14 | 2021 г. |
|---|--------------|--------------|---------|

2.7 Текущий контроль успеваемости обучающихся без фиксации в баллах (безотметочная система) осуществляется:

- в 1 классах;
- при преподавании курсов «Основы религиозных культур и светской этики», «Основы духовно-нравственной культуры народов России»;
- в рамках внеурочной деятельности;
- при изучении элективных учебных курсов, на изучение которых отводится 34 часа в год.

2.7.1 Оценка знаний и учебных достижений учащихся 1-х классов складывается из:

- индивидуального наблюдения за работой учащегося: внимательность при объяснении материала, активность и творческий подход к работе на уроке, отношение к изучению того или иного материала и к учебе в целом;

- показателей полноты и глубины освоения материала, умения применять полученные знания в практической деятельности и нестандартных ситуациях;

- с учетом изложенных критериев и специфики конкретных учебных предметов, курсов учителем используются требования к оценке знаний по предметам, освоение которых связано преимущественно с формированием практических умений и навыков.

2.7.2 Объектом оценивания по курсу «Основы религиозных культур и светской этики» является нравственная и культурологическая компетентности учащегося, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

2.8 Учитель обязан своевременно и тактично довести до учащегося отметку текущего контроля, обосновав ее. Текущие отметки, выставленные учащимся, своевременно фиксируются в дневнике (в том числе и в электронном дневнике), в электронном Классном журнале и являются основанием для выставления оценок при промежуточной аттестации.

2.9 Учащиеся, освобождённые от занятий физической культурой по медицинским показаниям на неделю, месяц, четверть, год, изучают под руководством учителя теоретическую часть программы и проходят текущую аттестацию в устной и/или письменной форме на основе различных форм устного и письменного опроса, рефератов. О форме текущей аттестации учитель своевременно информирует учащегося.

2.10 Отсутствием по уважительной причине является отсутствие, подтвержденное медицинской справкой, справкой из военкомата, приказом об участии в конкурсах, спортивных соревнованиях, олимпиадах и т.д., документом, предоставляемым родителями (законными представителями) с указанием уважительной причины отсутствия. Все остальные причины отсутствия учащегося являются неуважительными.

| | | | |
|--|--------------|--------------|---------|
| ПОЛОЖЕНИЕ о формах, периодичности, порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся | Редакция: 03 | Стр. 5 из 14 | 2021 г. |
|--|--------------|--------------|---------|

Отсутствие учащегося на предыдущем уроке не освобождает его от текущего контроля успеваемости. Восполнение учащимися знаний по пропущенному материалу производится самостоятельно или по его просьбе с помощью учителя по конкретным вопросам учащегося.

2.11 Пропуск учащимися занятий, на которых было запланировано проведение контрольных работ, как правило, не освобождает учащегося от написания пропущенной контрольной работы по теме.

2.12 Проверка и оценка знаний учащихся, пропустивших более 2 уроков по болезни, осуществляется не ранее, чем через 2 урока после выхода его в гимназию.

2.13 Отметка «2» не ставится на первом уроке после каникул.

2.14 Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.

2.15 Условия аттестации учащихся по учебному предмету, курсу в рамках текущего контроля успеваемости не зависят от наличия/отсутствия учебника, приобретения обучающимся определенной литературы, посещения им дополнительных платных или бесплатных занятий, поведения учащегося, а также выполнение иных требований, не обусловленных потребностями процесса освоения программы учебного предмета (курса) либо противоречащих законодательству Российской Федерации, Уставу гимназии, настоящему положению.

2.16 Для осуществления текущего контроля успеваемости учащихся учителя используют контрольно-измерительные материалы, предусмотренные рабочими программами и соответствующие требованиям ФГОС.

2.17 Заместители директора по УВР контролируют проведение и результаты текущего контроля успеваемости учащихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.

2.18 Текущий контроль успеваемости может также осуществляться по инициативе администрации гимназии. Формами текущего контроля успеваемости со стороны администрации являются проведение административных контрольных работ, диагностических работ, тестирования, работы в формате ЕГЭ и ОГЭ. В зависимости от стоящих задач текущий контроль успеваемости может осуществляться и в иных формах, не противоречащих действующему законодательству Российской Федерации согласно утвержденному единому графику проведения оценочных процедур.

2.19 В течение учебного периода (четверти, полугодия) заместители директора по УВР проводят анализ и подводят промежуточные итоги текущего контроля успеваемости учащихся с целью обсуждения их на предметных кафедрах гимназии учителей-предметников, Педагогическом совете гимназии и принятия необходимых управленческих решений, а также составления прогноза результатов успеваемости на конец учебного периода (четверти, полугодия).

| | | | |
|---|--------------|--------------|---------|
| ПОЛОЖЕНИЕ о формах, периодичности, порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся | Редакция: 03 | Стр. 6 из 14 | 2021 г. |
|---|--------------|--------------|---------|

2.20 Результаты текущего контроля фиксируются в электронном Классном журнале. Учителя, классные руководители регулярно информируют родителей учащихся (законных представителей) через дневник (в том числе и электронный дневник), родительские собрания, индивидуальные собеседования о результатах текущего контроля успеваемости.

2.21 Текущий контроль обучающихся, отсутствующих более 50% учебного времени по уважительной причине (спортивные соревнования, сборы, в том числе по болезни и др.) осуществляется с обязательной сдачей учебного материала, изучаемого в четверти (полугодии), по выбору учителя любой из форм текущего контроля, по пропущенному материалу.

3. **Формы, содержание и порядок проведения промежуточной аттестации учащихся**

3.1 Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.2 Промежуточная аттестация проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимися результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.3 Формами промежуточной аттестации являются:

Письменная проверка – письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;

Устная проверка – устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на вопросы, беседы, собеседования и другое;

Комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.

Иные формы промежуточной аттестации могут предусматриваться образовательной программой.

| | | | |
|---|--------------|--------------|---------|
| ПОЛОЖЕНИЕ о формах, периодичности, порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся | Редакция: 03 | Стр. 7 из 14 | 2021 г. |
|---|--------------|--------------|---------|

3.4 Промежуточной аттестации подлежит успеваемость всех учащихся 2 – 11 классов по всем учебным предметам, курсам учебного плана в виде отметок по балльной системе (кроме курсов, перечисленных в пункте 2.7).

3.5 Промежуточная аттестация осуществляется во 2-9 классах по четвертям (четвертная аттестация) и по итогам года, в 10-11 классах – по полугодиям (полугодовая аттестация) и по итогам года.

3.6 Отметка обучающегося за конкретный учебный период (четверть, полугодие, год) выставляется с учетом результатов тематических письменных контрольных работ при реализации лично ориентированного подхода, учитывающего продвижение учащегося в зоне ближайшего развития.

3.7 В случаях, предусмотренных образовательной программой, в качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены выполнение иных заданий, проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях.

3.8 В соответствии с рабочими программами учителей-предметников и в соответствии с планом внутришкольного контроля четвертная (полугодовая) и годовая аттестации могут сопровождаться выполнением обучающимися четвертных, полугодовых и годовых контрольных работ, тестов, утвержденных единым графиком проведения оценочных процедур на текущий учебный год.

3.9 Отметка за четверть во 2-9 классах выставляется при наличии 3-х и более текущих отметок за соответствующий учебный период. Полугодовые отметки в 10-11 классах выставляются при наличии 5-ти и более текущих отметок за соответствующий учебный период.

3.10 Отметки, полученные учащимися за изучение наиболее важных тем, за выполнение самостоятельных, проверочных, творческих, лабораторных, тестовых тематических работ и контрольных работ в рамках четвертной (полугодовой) и годовой аттестаций имеют определяющее значение при выставлении отметки за конкретный учебный период.

Отметка «5» по учебному предмету, курсу за четверть (полугодие), год не может быть выставлена, если имеется отметка «2» за тематические или четвертные (полугодовые), годовые контрольные работы.

Учащийся с любыми образовательными возможностями имеет право пересдать по согласованию с учителем неудовлетворительный результат за тематическую или четвертную (полугодовую) контрольную работу.

3.11 При аттестации учащихся, временно обучающихся в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (санаторных школах, реабилитационных учреждениях) за учебный период (четверть, полугодие) могут быть зачтены результаты освоения

| | | | |
|---|--------------|--------------|---------|
| ПОЛОЖЕНИЕ о формах, периодичности, порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся | Редакция: 03 | Стр. 8 из 14 | 2021 г. |
|---|--------------|--------------|---------|

обучающимися учебных предметов, курсов образовательной программы, полученные в этих организациях.

3.12 При пропуске учащимися по уважительной причине более 2/3 (67%) учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса при отсутствии минимального количества отметок для аттестации за четверть (полугодие) учащийся не аттестуется. В электронный Классный журнал в соответствующей графе ставится ОСВОБОЖДЕН (О).

3.13 При неаттестации по данному учебному предмету, курсу учащийся сдает пропущенный материал учителю в назначенное и согласованное с родителями (законными представителями) время и проходит четвертную, полугодовую аттестацию в течение следующего периода аттестации (четверти, полугодия). Учитель по согласованию с заместителем директора по УВР предоставляет возможность получения индивидуальной консультации по учебному предмету, курсу.

3.14 Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.15 Сроки проведения промежуточной аттестации по итогам четверти (полугодия), года определяются годовым календарным учебным графиком и единым графиком проведения оценочных процедур.

3.16 От годовой промежуточной аттестации на основании справок из медицинских учреждений освобождаются дети-инвалиды, а также обучающиеся индивидуально (на дому) при условии, что они успевают по всем учебным предметам, курсам.

3.17 Отметки по учебным предметам, курсам за учебный период (четверть, полугодие, год) выставляются в электронный классный журнал.

3.18 Итоговые отметки по всем учебным предметам, курсам учебного плана выставляются в личное дело учащегося и являются в соответствии с решением Педагогического совета гимназии основанием для перевода учащегося в следующий класс, для допуска к государственной (итоговой) аттестации.

3.19 Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах четвертной (полугодовой) и годовой аттестации, путём выставления отметок в дневники учащихся (в том числе и электронный дневник). В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме под подпись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления.

3.20 Заявления учащихся и их родителей (законных представителей), не согласных с результатами годовой промежуточной аттестации или итоговой отметкой по учебному предмету, курсу рассматриваются в установленном порядке гимназии.

| | | | |
|---|--------------|--------------|---------|
| ПОЛОЖЕНИЕ о формах, периодичности, порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся | Редакция: 03 | Стр. 9 из 14 | 2021 г. |
|---|--------------|--------------|---------|

3.21 Итоги годовой промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях предметных кафедр учителей-предметников и Педагогического совета гимназии.

4 Оценочные процедуры и их упорядочивание на уровне гимназии

4.1 К оценочным процедурам относятся: контрольные, проверочные и диагностические работы, которые выполняются всеми учащимися в классе одновременно и длительность которых составляет не менее тридцати минут.

4.2 Под контрольной или проверочной работой понимается форма текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации учащихся, реализуемая в рамках образовательного процесса в гимназии и нацеленная на оценку достижения каждым учащимся гимназии и/или группой учащихся требований к предметным и/или метапредметным результатам обучения в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - ФГОС) при освоении образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

4.2.1 К контрольным работам относятся: контрольная работа; итоговая контрольная работа; контрольное сочинение; контрольное изложение; контрольный диктант; ВПР; итоговый тест (тестирование).

4.2.2 К проверочным работам относятся: проверочная работа; самостоятельная работа; тест/тестирование.

4.2.3 Выполнение контрольных работ, предусмотренных рабочими программами учебных предметов, является обязательным для всех учащихся.

4.2.4 Учащимся, не выполнившим контрольную работу в связи с временным освобождением от посещения учебных занятий в гимназии и (или) от выполнения отдельных видов работ (по болезни, семейным обстоятельствам или иной уважительной причине), а равно самовольно пропустившим контрольную работу, предоставляется возможность выполнить пропущенные контрольные работы в течение соответствующей учебной четверти (полугодия), либо по истечении срока освобождения от учебных занятий.

4.3 Под диагностической работой понимается форма оценки или мониторинга результатов обучения, реализуемая в рамках учебного процесса в гимназии и нацеленная на выявление и изучение уровня и качества подготовки учащихся, включая достижение каждым учащимся и/или группой учащихся требований к предметным и/или метапредметным, и/или личностным результатам обучения в соответствии с ФГОС, а также факторы, обуславливающие выявленные результаты обучения.

4.4 Оценочные процедуры разделяются на три уровня: федеральные оценочные процедуры, региональные оценочные процедуры и оценочные процедуры, проводимые гимназией.

| | | | |
|--|--------------|---------------|---------|
| ПОЛОЖЕНИЕ о формах, периодичности, порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся | Редакция: 03 | Стр. 10 из 14 | 2021 г. |
|--|--------------|---------------|---------|

4.5 К оценочным процедурам, проводимым гимназией, относится текущий контроль и промежуточная аттестация учащихся. При планировании оценочных процедур на уровне гимназии учитывается наличие информации, получаемой в ходе федеральных и региональных оценочных процедур, и в соответствии с этим, они не дублируются гимназией и регламентируются единым графиком проведения оценочных процедур гимназии.

4.6 В целях упорядочивания системы оценочных процедур гимназия обязана:

- проводить оценочные процедуры по каждому учебному предмету в одной параллели классов не чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году;
- не проводить оценочные процедуры на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;
- не проводить для учащихся одного класса более одной оценочной процедуры в день;
- исключить ситуации замещения полноценного учебного процесса в соответствии с образовательной программой многократным выполнением заданий конкретной оценочной процедуры, проведения «предварительных» контрольных или проверочных работ непосредственно перед планируемой датой проведения оценочной процедуры;
- при проведении оценочной процедуры учитывать необходимость реализации в рамках учебного процесса таких этапов, как проверка работ учащихся, формирование массива результатов оценочной процедуры, анализ результатов учителем, разбор ошибок, допущенных учащимися при выполнении работы, отработка выявленных проблем, при необходимости - повторение и закрепление материала;
- не использовать для проведения оценочных процедур копии листов с заданиями, полученные в результате ксерографии (возможно использование материалов, распечатанных на принтере с высоким разрешением, типографских бланков, учебников, записей на доске и т.п.).

4.7 В целях эффективного способа планирования работы, позволяющей минимизировать нагрузку учащихся гимназии, ежегодно перед началом учебного года формировать единый график проведения оценочных процедур на учебный год с учетом запланированных оценочных процедур федерального и региональных уровней, документы о проведении которых опубликованы на момент начала полугодия.

4.8 В целях обеспечения открытости и доступности информации о системе образования гимназия обязана:

- разместить сформированный график не позднее чем через 2 недели после начала учебного года либо после начала полугодия, на которое формируется график, на сайте гимназии на главной странице подраздела «Документы» раздела «Сведения об образовательной

| | | | |
|---|--------------|---------------|---------|
| ПОЛОЖЕНИЕ о формах, периодичности, порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся | Редакция: 03 | Стр. 11 из 14 | 2021 г. |
|---|--------------|---------------|---------|

организации» в виде электронного документа.

4.9 График может быть скорректирован при наличии изменений учебного плана, вызванных:

- эпидемиологической ситуацией;
- участием гимназии в проведении национальных и международных исследованиях качества образования в соответствии с Приказом в случае, если такое участие согласовано после публикации гимназией графика. График корректируется с сохранением условий, указанных в п. 4.6 и его актуальная версия размещается на сайте гимназии.

5 Права и обязанности участников процедуры текущей и промежуточной аттестации

5.1 К участникам процедуры текущей и промежуточной аттестации относятся: учащиеся, учителя, классный руководитель, заместители директора гимназии по УВР. Права учащегося представляют его родители (законные представители), права педагогического коллектива представляет директор гимназии.

5.2 Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:

- проводить процедуру аттестации и оценивать качество освоения обучающимися содержания учебных программ, курсов, соответствие уровня подготовки обучающихся требованиям федерального государственного образовательного стандарта;
- давать педагогические рекомендации учащимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по учебному предмету, курсу.

Учитель в ходе аттестации не имеет права:

- использовать содержание учебного предмета, курса, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;
- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане, без разрешения директора гимназии и предметными кафедрами;
- оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

5.4 Классный руководитель обязан информировать о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащегося их родителей (законных представителей) через дневники (в том числе электронный дневник), родительские собрания, индивидуальные собеседования. В случае неудовлетворительной аттестации учащегося по итогам учебного года письменно уведомить его родителей (законных представителей) о решении Педагогического

| | | | |
|---|--------------|---------------|---------|
| ПОЛОЖЕНИЕ о формах, периодичности, порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся | Редакция: 03 | Стр. 12 из 14 | 2021 г. |
|---|--------------|---------------|---------|

совета гимназии, а также о сроках и формах ликвидации задолженности. Уведомление с подписью родителей (законных представителей) передается директору гимназии.

5.5 Учащийся имеет право:

- проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном гимназией;

- в случае болезни на изменение формы и срока проведения годовой промежуточной аттестации.

Обучающийся обязан:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные учителями в рамках образовательной программы гимназии соответствующего уровня;

- выполнять требования, определенные настоящим положением.

5.6 Родители (законные представители) учащегося имеют право:

- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;

- обжаловать результаты промежуточной аттестации учащегося в случае нарушения гимназией процедуры промежуточной аттестации.

Родители (законные представители) обязаны:

- обеспечить получение учащимся общего образования;

- соблюдать требования нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащегося;

- вести контроль текущей успеваемости учащегося, результатов его промежуточной аттестации;

- оказывать содействие учащемуся по ликвидации академической задолженности в случае перевода учащегося в следующий класс условно.

5.7 Администрация гимназии:

- определяет нормативную базу проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, их порядок, периодичность, формы, методы в рамках своей компетенции;

- организует в период подготовки к годовой промежуточной аттестации обучающихся обсуждение на заседании Педагогического совета гимназии вопросов о порядке и формах проведения аттестации обучающихся;

| | | | |
|---|--------------|---------------|---------|
| ПОЛОЖЕНИЕ о формах, периодичности, порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся | Редакция: 03 | Стр. 13 из 14 | 2021 г. |
|---|--------------|---------------|---------|

- доводит до сведения всех участников образовательного процесса решение Педагогического совета гимназии о перечне учебных предметов, курсов для проведения аттестационных работ в рамках годовой промежуточной аттестации обучающихся, формах и сроках их проведения;

- организует экспертизу аттестационного материала;

- организует необходимую консультативную помощь учащимся при их подготовке к промежуточной аттестации;

- после завершения промежуточной аттестации организует обсуждение ее итогов на заседаниях предметных кафедр, Педагогическом совете гимназии, родительских собраниях.

6. Особенности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, осваивающих основные общеобразовательные программы при сочетании различных форм получения образования и форм обучения

6.1 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации учащихся, осваивающих основные общеобразовательные программы при сочетании различных форм получения образования и форм обучения гимназия:

- использует в том числе дистанционные образовательные технологии;

- устанавливает сроки, периодичность и форму проведения текущего контроля и промежуточной аттестации и доводит их до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) через классного руководителя.

6.2 Для контроля и оценки результатов обучения используются следующие способы взаимодействия учащихся и учителей:

- письменные работы обучающихся с последующей передачей их учителю в бумажном или электронном виде;

- онлайн тесты, самостоятельно разработанные учителем;

- творческие, проектные задания.

- организация индивидуальных и (или) групповых консультаций перед проведением промежуточной аттестации, в том числе оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий, а также оказание психологической помощи (при необходимости).