



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гимназия №29 г. Уссурийска»
Уссурийского городского округа

СОГЛАСОВАНО

Протокол Педагогического совета №1
от «30» августа 2024

Приказом директора от «30» августа 2024

Латынцева А.А.



**Дорожная карта
по реализации Положения о системе наставничества педагогических
работников в образовательной организации
на 2024/2025 гг.**

Этап	Содержание подэтапов	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Подготовка условий для запуска программы наставничества	1) Изучение нормативной базы и тематических методических материалов	1.1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». 1.2. Изучение Положения о программе наставничества в ОО, Типовой формы программы наставничества в ОО и методических рекомендаций по ее созданию.	Май-август 2024	Танская В.Л.
	2) Информирование педагогического коллектива, родительского сообщества, сообщества ГОУ о	2.1. Проведение Педагогического совета «О Целевой модели внедрения наставничества» 2.2. Тематическая встреча с родительским сообществом с целью информирования о программе наставничества. 2.3. Тематическая встреча с сообществом выпускников, партнерами с целью информирования о программе наставничества. 2.4. Тематические встречи с	Сентябрь 2024г.	директор, Латынцева А.А. зам. директора Таранец Е.В. Танская В.Л. Шамрило Л.Н. Штерева Т.А. классные руководители

	Целевой модели наставничества; поиск потенциальных наставников	обучающимися ОО с целью информирования о программе наставничества (ученическая конференция, классные часы). 2.5. Актуализация потенциальных партнерских связей с целью поиска наставников, сотрудничество с администрацией муниципалитета. 2.6. Информация на сайт ОО.		
	3)Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в МБОУ «Гимназии №29 г. Уссурийска»	3.1. Издание приказа «О внедрении целевой модели наставничества в ОО» 3.2. Разработка и утверждение программы наставничества в МБОУ «Гимназии №29 г. Уссурийска» 3.3. Разработка и утверждение «дорожной карты» реализации программы наставничества в ОО. Издание приказа об утверждении Плана реализации Целевой модели. 3.4. Назначение куратора программы наставничества. 3.5. Обучение куратора.	Сентябрь 2024 г.	директор, Латынцева А.А., зам. директора Таранец Е.В. Танская В проектная группа: Комарова А.П. Шамрило Л.Н. Маркина О.А. Есауленко И.Г. Орлова Е.А.
Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	1. Анкетирование обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы. Информирование родителей несовершеннолетних наставляемых о программе, сбор согласий. 2. Сбор дополнительной информации о запросах, наставляемых (обучающиеся/педагоги) от третьих лиц: классный руководитель, психолог, соцработник, родители. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от законных представителей несовершеннолетних участников. 3. Анализ данных. 4. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов. 5. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся. 6. Выбор форм наставничества на основании анализа результатов образовательного процесса и контингента ОО. 7. Создание Программы наставничества	Сентябрь-май	Куратор Танская В.Л. зам. директора Таранец Е.В. проектная группа: Комарова А.П. Шамрило Л.Н. Маркина О.А. Есауленко И.Г. Орлова Е.А.
Формирование базы наставников	Составление старт-листа наставников	1. Оценка участников-наставляемых по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников.	Октябрь 2024 г.	директор, Латынцева А.А. зам. директора Таранец Е.В.

		<p>2. Анкетирование среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.</p> <p>3. Анализ анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. Формирование базы наставников</p>		Танская В.Л. Шамрило Л.Н. Штерева Т.А.
Отбор и обучение наставников	Рекрутинг наставников	<p>1. Оценка выявленных наставников по заданным параметрам</p> <p>2. Собеседования с наставниками.</p> <p>3. Приказ о назначении наставников.</p> <p>4. Обучение наставников (подготовка методических материалов для наставников, «Школа наставников»)</p>	октябрь 2024 г.	Куратор Танская В.Л.
Формирование тандемов/ групп		<p>1. Круглый стол участников программы с представлением наставников</p> <p>2. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения круглого стола.</p> <p>3. Анализ анкет и формирование тандемов/групп.</p> <p>4. Информирование участников о сложившихся тандемах/группах. Закрепление тандемов/групп приказом директора МБОУ «Гимназии №29 г. Уссурийска».</p> <p>5. Составление планов индивидуального развития наставляемых.</p> <p>6. Организация психологического сопровождения наставляемого, не сформировавшего пару/не вошедшего в группу (при необходимости), продолжить поиск наставника</p>	октябрь 2024 г	Куратор Танская В.Л. зам. директора Таранец Е.В. проектная группа: Комарова А.П. Шамрило Л.Н. Маркина О.А. Есауленко И.Г. Орлова Е.А.
Организация работы тандемов/групп	закрепление продуктивных отношений в тандеме/группе	<p>1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого.</p> <p>2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого.</p> <p>3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым.</p> <p>4. Регулярные встречи наставника и наставляемого.</p> <p>5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.</p> <p>6. Регулярная обратная связь от участников программы.</p> <p>7. Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых.</p>	ноябрь 2024 г. –май 2025г.	Куратор Танская В.Л.

		8. Анкетирование участников. Мониторинг личной удовлетворенности участием в программе.		
Завершение наставничества	Подведение итогов работы каждого тандема/ группы и программы в целом в формате личной и групповой рефлексии, а также проведение открытого публичного мероприятия для популяризации практик наставничества и награждения лучших наставников	<p>1. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества и личной удовлетворенности участием в программе наставничества. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.</p> <p>2. Оценка участников по заданным параметрам, проведение второго, заключающего этапа мониторинга влияния программ на всех участников.</p> <p>3. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. Благодарственные письма партнерам.</p> <p>4. Приказ о проведении итогового мероприятия Программы</p> <p>5. Приглашение на торжественное мероприятие всех участников программы наставничества, их родных, представителей организаций-партнеров, представителей администрации муниципалитета, представителей иных образовательных организаций и некоммерческих организаций.</p> <p>6. Проведение торжественного мероприятия для подведения итогов программы наставничества и награждения лучших наставников.</p> <p>7. Проведение школьного конкурса.</p> <p>8. Оформление итогов и процессов совместной работы в рамках программы наставничества в кейсы</p> <p>9. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, кейсов на сайтах образовательной организации и организаций-партнеров</p> <p>10. Внесение данных об итогах реализации программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых</p> <p>11. Формирование долгосрочной базы наставников</p>	Май 2025г.	<p>Куратор Танская В.Л. зам. директора Таранец Е.В. проектная группа: Комарова А.П. Шамрило Л.Н. Маркина О.А. Есауленко И.Г. Орлова Е.А.</p>