

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ГИМНАЗИЯ № 29 г. УССУРИЙСКА»
УССУРИЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ

04.03.2025год

№ 26-у

**Об участии в проведении Всероссийских
проверочных работ**

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании: приказа № 1008 от 13.05.2024 Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2025 году, приказа Управления образования и молодёжной политики УГО № 37-А от 24.02.2025 года «О проведении мониторинга качества образования в образовательных организациях Уссурийского городского округа в 2025 году».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести (или принять участие в проведении) Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком.

2. Назначить организаторами в аудиториях:

- в 4 классах Щуковскую Е.А.; Стельмах О.В.; Мелихову Л.Н.; Агапову Л.Л.; Савинову И.А.; Постнову И.В.; Соколову И.Е; Андронову Г.В; Ишевскую А.А.
- в 5 классах Баранову Е.П.; Перлинен А.И.; Махнач О.Г.; Желдак К.А.;
- в 6 классах Подлесная О.А.; Карпенко И.А.; Подгорная
- в 7 Сокол А.Г.; Шешина О.В.; Скачко Т.Г.; Гольскую А.В.;
- в 8 классах Орлова Е.А.; Штерева Т.А.; Ткаченко Ю.Р.
- в 10 классах Старовойтову И.А.; Танскую В.Л.; Субботину О.В.

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классах на следующих уроках:

- по русскому языку (часть 1) 11.04.2025–16.05.2025 (в любой день указанного периода) на 2 уроке;
- по русскому языку (часть 2) 11.04.2025–16.05.2025 (в любой день указанного периода) на 2 уроке;
- по математике 11.04.2025–16.05.2025 (в любой день указанного периода) на 2 уроке;
- по окружающему миру 11.04.2025–16.05.2025 (в любой день указанного периода) на 2 уроке;
- по литературному чтению 11.04.2025–16.05.2025 на основе выбора

- по английскому языку 11.04.2025–16.05.2025 на основе выбора.

3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

– по русскому языку (122 человека) 4 классы – 104, 108, 109, 111 кабинеты;

– по математике (122 человека) 4 классы – 104, 108, 109, 111 кабинеты;

– по окружающему миру (122 человека) 4 классы – 104, 108, 109, 111 кабинеты;

- по литературному чтению (122 человека) 4 классы – по согласованию;

- по английскому языку (122 человека) 4 классы – по согласованию.

4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:

– по истории 11.04.2025–16.05.2025 (в любой день указанного периода) на 2 уроке;

– по биологии 11.04.2025–16.05.2025 (любой день указанного периода) на 2 уроке;

– по математике 11.04.2025–16.05.2025 (в любой день указанного периода) на 2 уроке;

– по русскому языку 11.04.2025–16.05.2025 (в любой день указанного периода) на 2 уроке.

5. Выделить для проведения ВПР в 5 классах следующие помещения:

– по истории (117 человека) 5 классы – 210-213 кабинеты;

– по биологии (117 человека) 5 классы – 210-213 кабинеты;

– по математике (117 человека) 5 классы – 210-213 кабинеты;

– по русскому языку (117 человека) 5 классы – 210-213 кабинеты.

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах по предметам:

- русский язык 11.04.2025–16.05.2025 (в любой день указанного периода) на 2 уроке.

- математика 11.04.2025–16.05.2025 (в любой день указанного периода) на 2 уроке.

6.1. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках; для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора ФИСОКО:

– по географии 11.04.2025–16.05.2025 (в любой день указанного периода) на 3 уроке;

– по истории 11.04.2025–16.05.2025 (в любой день указанного периода) на 3 уроке;

– по биологии 11.04.2025–16.05.2025 (в любой день указанного периода) на 3 уроке;

– по обществознанию 11.04.2025–16.05.2025 (в любой день указанного периода) на 2 уроке;

– литературе 11.04.2025–16.05.2025 (в любой день указанного периода) на 2 уроке;

– английскому языку 11.04.2025–16.05.2025 (в любой день указанного периода) на 2 уроке.

7. Выделить для проведения ВПР в 6 классах (118 обучающихся) следующие помещения:

- 210-213 кабинеты.

8. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах по русскому языку и математике.

Также для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора ФИСОКО:

– по русскому языку 11.04.2025–16.05.2025 (в любой день указанного периода) на 2-3 уроке;

- по математике 11.04.2025–16.05.2025 (в любой день указанного периода) на 2-3 уроке;

– по биологии 11.04.2025–16.05.2025 (в любой день указанного периода) на 3 уроке;

– по географии 11.04.2025–16.05.2025 (в любой день указанного периода) на 3 уроке;

– по физике 11.04.2025–16.05.2025 (в любой день указанного периода) на 3 уроке;

– по истории 11.04.2025–16.05.2025 (в любой день указанного периода) на 2 уроке;

- по литературе 11.04.2025–16.05.2025 (в любой день указанного периода) на 2 уроке;

- по обществознанию 11.04.2025–16.05.2025 (в любой день указанного периода) на 2 уроке;

- по английскому языку 11.04.2025–16.05.2025 в любой день указанного периода) на 2 уроке.

9. Выделить для проведения ВПР в 7 классах (107 обучающихся) следующие помещения:

– 308,312,310,311 кабинеты.

10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу по русскому языку и математике в 8 классах и для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора ФИСОКО:

– по математике 11.04.2025–16.05.2025 (в любой день указанного периода) на 3 уроке;

– по русскому языку 11.04.2025–16.05.2025 (в любой день указанного периода) на 2 уроке;

– по обществознанию 11.04.2025–16.05.2025 (в любой день указанного периода) на 3 уроке;

– по биологии 11.04.2025–16.05.2025 (в любой день указанного периода) на 3 уроке;

– по физике 11.04.2025–16.05.2025 (в любой день указанного периода) на 3 уроке;

– по географии 11.04.2025–16.05.2025 (в любой день указанного периода) на 3 уроке;

– по истории 11.04.2025–16.05.2025 (в любой день указанного периода) на 3 уроке;

– по химии 11.04.2025–16.05.2025 (в любой день указанного периода) на 3 уроке;

- по литературе 11.04.2025–16.05.2025 (в любой день указанного периода) на 2 уроке;

- по обществознанию 11.04.2025–16.05.2025 (в любой день указанного периода) на 2 уроке;

- по информатике 11.04.2025–16.05.2025 в любой день указанного периода) на 2 уроке.

11. Выделить для проведения ВПР в 8 классах (90 обучающихся) следующие помещения:

– 201-203; 302-304 кабинеты.

12. Выделить для проведения ВПР в 10 классах (90 обучающихся) следующие помещения:

– 210; 212, 213 кабинеты.

13. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 10 классах:

– по русскому языку 11.04.2025–16.05.2025 (в любой день указанного периода) на 2-3 уроках;

– по математике 11.04.2025–16.05.2025 (в любой день указанного периода) на 2-3 уроке

- по истории 11.04.2025–16.05.2025 на основе случайного выбора;

- по обществознанию 11.04.2025–16.05.2025 на основе случайного выбора;

- по географии 11.04.2025–16.05.2025 на основе случайного выбора;

- по физике 11.04.2025–16.05.2025 на основе случайного выбора;

- по химии 11.04.2025–16.05.2025 на основе случайного выбора;

- по литературе 11.04.2025–16.05.2025 на основе случайного выбора;

- по английскому языку 11.04.2025–16.05.2025 на основе случайного выбора.

14. Назначить ответственным организатором проведения ВПР по образовательной организации Грыченко Н.Д., Штереву Т.А., Шамрило Л.Н. и передать информацию об ответственном организаторе (контакты организатора) муниципальному (региональному) координатору, назначить техническими специалистами Таранец Е.В., Подлесную О.А., Кись В.В.

15. Ответственным организаторам проведения ВПР Грыченко Н.Д., Штеревой Т.А., Шамрило Л.Н.

15.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов и др.

Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

15.2. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

15.3. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

15.4. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2025.

15.5. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

15.6. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

15.7. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

15.8. В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2025.

15.9. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2025.

15.10. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

15.11. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

15.12. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР.

15.13. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

15.14. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах.

15.15. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от ответственным за проведение ВПР в соответствующих классах или ответственного организатора ОО материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственным за проведение ВПР в соответствующей параллели классов.

15.16. Обеспечить хранение работ участников до 01.01.2026г.

15.17. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников:

- Лукашенко В.А. – рекреация 2 этаж левая сторона;
- Немцев А.В. - рекреация 3 этаж правая сторона;
- Алексеева А.А.- рекреация 3 этаж левая сторона.

15.18. Определить общественных наблюдателей из числа родительской и педагогической общественности:

- Ли Ирина Александровна- родитель МБОУ «Гимназия №29»;
- Жаркова Надежда Ивановна- специалист МБОУ «Гимназия №29»;
- Волкова Анна Игоревна-секретарь учебной части МБОУ «Гимназия №29»;
- Федорусенко Ирина Юрьевна – гардеробщик МБОУ «Гимназия №29»;
- Новожилова Жанна Владимировна – студентка ДВФУ;
- Овчинникова Анна Владимировна - студентка ДВФУ.

Директор



А.А. Латынцева